

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МАРЬИНО**

**РЕШЕНИЕ**

**27 января 2021 года № 1/7**

**Об утверждении Плана мероприятий  
по противодействию коррупции в  
органах местного самоуправления  
муниципального округа Марьино  
в 2021 году**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и в целях организации антикоррупционной деятельности в органах местного самоуправления муниципального округа Марьино,

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Марьино в 2021 году (приложение).
2. Ответственным исполнителям принять необходимые меры по организации выполнения мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Марьино в 2021 году.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Марьино [www.asdmom.ru](http://www.asdmom.ru).
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Марьино Сотскова В.С.

**Глава муниципального  
округа Марьино**

**В.С. Сотсков**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Марьино  
от 27 января 2021 года №1/7

**План  
мероприятий по противодействию коррупции в органах местного  
самоуправления муниципального округа Марьино в 2021 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>I. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции</b>			
1	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Марьино	постоянно	Начальник организационно-правового отдела Юрисконсульт - советник
2	Контроль за соблюдением представления нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Марьино в Люблинскую межрайонную прокуратуру города Москвы	постоянно	Глава МО Марьино Начальник организационно-правового отдела
3	Предоставление в Главное управление Минюста России по Москве посредством почтовой и электронной связи ( <a href="mailto:otd.zakon@mail.ru">otd.zakon@mail.ru</a> ) сведений о результатах рассмотрения поступивших в муниципальный округ Марьино заключений по итогам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, копий писем с информацией о результатах рассмотрения поступивших заключений по итогам проведения независимой антикоррупционной экспертизы.	по мере необходимости	Начальник организационно-правового отдела
4	Проведение анализа должностных инструкций муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Марьино с целью	по мере необходимости	Начальник организационно-правового отдела

	выявления положений о наличии коррупционной составляющей		Юрисконсульт - советник
5	Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.	по необходимости	Глава МО Марьино Секретарь Комиссии по противодействию коррупции
6	Представление ежегодного отчета о деятельности Комиссии по противодействию коррупции Совету депутатов муниципального округа Марьино	январь 2021 г.	Председатель Комиссии по противодействию коррупции
7	Координация выполнения мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Марьино (корректировка Плана).	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
8	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции муниципального округа Марьино	1 раз в квартал	Председатель Комиссии по противодействию коррупции Секретарь Комиссии по противодействию коррупции
9	Подготовка Плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Марьино на 2022 г.	декабрь 2021 г.	Комиссия по противодействию коррупции
10	Проведение мониторинга и совещания с муниципальными служащими по вопросам действующего антикоррупционного законодательства, его изменений и приведение нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с законодательством	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
<b>II. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа</b>			
1	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с учетом изменений).	постоянно	Глава МО Марьино
2	Планирование размещения заказа у субъектов малого предпринимательства в	постоянно	Глава МО Марьино

	соответствии с перечнем товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства, утвержденного постановлением Правительства РФ от 17 марта 2009 г. № 237.		Начальник организационно- правового отдела
3	Утверждение плана-графика поквартально с учетом возможных изменений финансирования.	постоянно	Глава МО Марьино  Начальник организационно- правового отдела
4	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.	постоянно	Начальник организационно- правового отдела
<b>III. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в органах местного самоуправления муниципального округа Марьино</b>			
1	Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	постоянно	Юрисконсульт - советник
2	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. N 50 «О муниципальной службе в городе Москве».	постоянно	Глава МО Марьино  Юрисконсульт - советник
3	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в аппарат Совета депутатов муниципального округа Марьино, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).	постоянно	Глава МО Марьино  Юрисконсульт - советник
4	Проведение совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному	1 раз в квартал	Глава МО Марьино  Юрисконсульт - советник

	поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления		
5	Обеспечение соблюдения должностными лицами общих принципов служебного поведения муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Марьино	постоянно	Глава МО Марьино Юрисконсульт - советник
6	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	в течение года	Глава МО Марьино Юрисконсульт - советник
7	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение года	Глава МО Марьино Юрисконсульт - советник
<b>IV. Мероприятия по информированию жителей муниципального округа Марьино</b>			
1	Размещение на сайте муниципального округа Марьино нормативных правовых актов, затрагивающих интересы жителей, информации о порядке и условиях оказания услуг населению	постоянно	Начальник организационно- правового отдела  Советник
2	Публикация в средствах массовой информации нормативных правовых актов, затрагивающих интересы жителей	в течение года	Начальник организационно- правового отдела  Советник
3	Придание фактов коррупции гласности и публикация их в средствах массовой информации и на сайте муниципального округа Марьино	по мере выявления	Начальник организационно- правового отдела  Юрисконсульт - советник
4	Осуществление «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Марьино, в том числе с использованием сайта муниципального округа Марьино	постоянно	Начальник организационно- правового отдела  Юрисконсульт - советник
5	Контроль по предоставлению сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих аппарата Совета депутатов	до 30 апреля 2021	Глава МО Марьино

	муниципального округа Марьино и членов их семей (супруга (супругов) и несовершеннолетних детей)		
6	Размещение на сайте сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Марьино и членов их семей (супруга (супругов) и несовершеннолетних детей)	в течение 14 дней со дня истечения срока подачи сведений	Юрисконсульт - советник
7	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на сайте муниципального округа Марьино.	постоянно	Юрисконсульт - советник